

### **3. aktualizace výzvy pro předkládání žádostí o grant z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“ v programu CZ14 v rámci Norských fondů 2009 – 2014**

Zprostředkovatel Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – Ministerstvo financí ČR

aktualizuje výzvu ze dne 11. 2. 2015 k předkládání žádostí o grant z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“ (dále jen „Fond“) v rámci Norských fondů 2009 – 2014.

Žádosti lze předkládat **průběžně od data vyhlášení výzvy až do vyčerpání alokovaných prostředků nebo nejdéle do 31. 7. 2017<sup>1</sup>**.

**Alokované prostředky pro otevřenou výzvu jsou 2 047 445 Kč.**

Maximální výše grantu: **1 060 000 Kč**

#### **I. Zaměření Fondu**

Cílem Fondu je navazování a prohlubování spolupráce mezi **českými subjekty** a subjekty z donorských států a/nebo mezinárodními organizacemi. Spolupráce by měla spočívat ve výměně, sdílení a přenosu znalostí, technologií, zkušeností a osvědčených postupů z oblasti **programu CZ14 (programová oblast CZ14 a s ní spojené navrhované oprávněné iniciativy jsou definovány v bodě III. této výzvy).**

#### **II. Oprávnění žadatelé**

Oprávněnými žadateli pro čerpání z Fondu jsou **subjekty<sup>2</sup> aktivně působící v rámci programu CZ14 a jeho programové oblasti po dobu minimálně 1 roku vč. zprostředkovatele programu a partnera programu. Cílem takových bilaterálních iniciativ by mělo být navázání nebo prohloubení spolupráce v rámci programové oblasti:**

**a) ve spolupráci s jinými subjekty z donorských států v dané programové oblasti (tj. působící aktivně v programové oblasti po dobu minimálně 1 roku)<sup>3</sup>;**

<sup>1</sup> Žádost musí být předložena v souladu s Pokynem pro žadatele a příjemce uveřejněným na webových stránkách [www.norwaygrants.cz](http://www.norwaygrants.cz).

<sup>2</sup> Jedná se o fyzické i právnické osoby, veřejné instituce, obce, kraje, svazky obcí, neziskové organizace aj.

<sup>3</sup> Ve výjimečných případech je možné ze strany ZP fondu schválit také iniciativu plánovanou ve spolupráci s institucí pocházející mimo donorský stát za předpokladu, že se instituce na realizaci iniciativy podílí v roli experta či konzultanta a žadatel zdůvodní, že partner obdobné kvality či profesních znalostí není dostupný v donorském státě či o spolupráci neprojevil zájem. Podmínky financování výdajů spojených s účastí institucí pocházejících z jiných než donorských států jsou obsaženy v pokynu, kapitole V. - Způsobitelné výdaje.

**b) ve spolupráci s jinými subjekty z donorských států, které působí aktivně v dané programové oblasti po dobu minimálně 1 roku, a mezinárodními organizacemi<sup>4</sup>.**

### III. Programová oblast CZ14

Program CZ14	BFB iniciativy je možné realizovat v následujících oblastech/činnostech
<p><b>Programová oblast: Spolupráce v rámci Schengenu a boj s přeshraniční a organizovanou trestnou činností, včetně nezákonného obchodování s lidmi a migrujících zločineckých skupin</b></p> <p>Cíl: zvýšit bezpečnost občanů zvýšením účinnosti spolupráce mezi orgány prosazující právo v boji proti organizovanému zločinu včetně obchodování s lidmi ve státech Schengenu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvýšení kapacity a schopností bezpečnostních složek vyšetřovat a stíhat případy organizovaného zločinu, včetně obchodování s lidmi, například skrze opatření zaměřená na zlepšení mezinárodní spolupráce a výměnu příkladů dobré praxe</li> <li>• Podpora tvorby strategií pro boj s přeshraničním zločinem, včetně obchodování s lidmi a migrujících zločineckých skupin</li> <li>• Podpora rozvoje, zlepšování a účinného využití nezbytné technické infrastruktury, včetně SIS II, VIS, a nových technických nástrojů jako jsou Eurosur a Entry-Exit systém, prostřednictvím finančních zdrojů, sdílení technické odbornosti a opatření ke zvyšování souvisejících schopností</li> <li>• Posílení národních způsobilostí pro efektivní využití nástrojů ke sdílení informací v rámci EU, včetně SIS II a rejstříků vztahujících se ke Smlouvě z Prüm, prostřednictvím zvyšování schopností a finanční podpory</li> <li>• Posílení národních způsobilostí ke zlepšení spolupráce s organizacemi Frontex, Eurojust, Europol a Interpol prostřednictvím zvyšování schopností a finanční podpory</li> <li>• Posílení národních způsobilostí v oblasti soudní vědy včetně zvyšování schopností a finanční podpory pro nákup nezbytného technického vybavení</li> <li>• Rozvoj a podpora mezinárodních sítí na operační úrovni k zajištění rychlé výměny informací k vyšetřovacím účelům, včetně pravidelného sdílení příkladů dobré praxe</li> <li>• Podpora opatření proti obchodování s lidmi a poskytování pomoci a podpory oběťm</li> <li>• Školící aktivity</li> </ul>

<sup>4</sup> Mezinárodní organizace jsou organizace s mezinárodním členstvím, mezinárodním rozsahem nebo působností. Jedná se o mezivládní organizace a mezinárodní nevládní organizace.

#### IV. Iniciativy podporované z Fondu

Fond je určen k financování **účelových krátkodobých iniciativ**.

Oprávněnými iniciativami, které lze hradit z Fondu, jsou činnosti vedoucí k posilování bilaterálních vztahů, které jsou realizovány ve spolupráci s bilaterálním partnerem iniciativy a jsou přínosné pro program nebo danou programovou oblast (viz bod III. výzvy).

V rámci Fondu se předpokládá financování iniciativ následujícího charakteru:

- studijní stáže, **studijní/výměnné/pracovní/výzkumné pobyty**, pracovní návštěvy a vzájemná setkání s cílem sdílení zkušeností, know-how, přenosu nejlepší praxe;
- bi-/multilaterální setkání, workshopy, semináře;
- konference podporující vzájemná setkání, prezentace a posílení kontaktů a pracovních vztahů;
- podpora tvorby a vzniku studií, analýz, dokumentace, získání informací a jejich sdílení a výměna za účelem prohloubení spolupráce mezi přijímajícími a donorskými státy a mezinárodními organizacemi;
- prezentační, propagační iniciativy k posílení bilaterálních partnerství;
- ostatní akce bilaterálního charakteru.

**Podpořené iniciativy musí být zrealizovány nejpozději do 15. září 2017.**

#### V. Způsobilé výdaje a jejich proplácení

Dle čl. 7.7 Nařízení o provádění Norského finančního mechanismu 2009-2014, přijaté Ministerstvem zahraničních věcí Norska jsou za způsobilé výdaje považovány zejména:

- poplatky a cestovní výdaje spojené s účastí na konferencích, seminářích, studijních stážích/výměnných pobytech, kurzech, pracovních jednáních a workshopech;
- cestovní výdaje na studijní cesty do zahraničí;
- výdaje na studijní cesty, per diems;
- výdaje za taxi - taxislužby lze použít jen ve zcela výjimečných a odůvodněných případech, kdy nelze přepravu zajistit jiným dopravním prostředkem;
- odměny expertům;
- výdaje na studie proveditelnosti a na vypracování finančních a ekonomických analýz;
- výdaje spojené s pořádáním konferencí, seminářů, pracovních jednání a workshopů, tlumočení a překlady pracovních materiálů;
- výdaje spojené s propagačními a informačními iniciativami k posílení bilaterálních vztahů;
- poplatky za externí poradenství;
- cestovní pojištění, pojištění storno letenky/jízdenky;
- ostatní výdaje spojené s bilaterální iniciativou (musí být zdůvodněno v žádosti).

Doba způsobilosti výdajů počíná běžet a končí dle dat uvedených v Dopise o schválení přidělení grantu z Fondu a následně v právním aktu, kterým bude grant udělen (Dopisu náměstka ministra financí či Rozhodnutí o poskytnutí dotace). Konečným termínem způsobilosti výdajů je 1 měsíc po ukončení veškerých aktivit schválené iniciativy financované z Fondu, nejpozději však **15. 10. 2017.**

V rámci žádosti o grant z Fondu může žadatel rovněž požádat o zálohovou platbu maximálně ve výši 60% grantu na iniciativu v případě, že plánovaná výše grantu na iniciativu **bude rovna nebo vyšší než 530 000 Kč.** Zálohová platba je žadateli proplacena do 10 pracovních dní od obdržení žádosti o zálohovou platbu.

Úhrada skutečně vynaložených způsobilých výdajů v Kč spojených s implementací schválené iniciativy bude realizována **ex-post** po schválení závěrečné zprávy o implementaci iniciativy ze strany Zprostředkovatele fondu.

## VI. Předložení žádosti

Žádosti budou předkládány **průběžně** počínaje **prvním dnem vyhlášení výzvy.**

Žádosti budou posuzovány z hlediska formální správnosti a oprávněnosti a následně proběhne hodnocení relevance žádosti k iniciativám a cílům realizovaného projektu a posilování bilaterálních vztahů a naplňování cílů Fondu v pořadí dle data předložení žádosti prostřednictvím IS CEDR.

Žádost bude zpracována **v českém jazyce v předepsaném formátu a požadovaná částka grantu bude uvedena v Kč.**

Formulář žádosti o uvolnění prostředků z Fondu je součástí Pokynu pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“.

Předložením žádosti nevzniká žadateli o uvolnění prostředků právní nárok na grant.

Další informace k postupu pro předkládání žádostí, jejich posouzení Zprostředkovatelem fondu, systému ex-post proplacení žádosti o platbu, předložení žádosti o zálohovou platbu, vyplnění závěrečné zprávy o realizaci iniciativy a další informace **k povinným přílohám žádosti** naleznete v **Pokynech pro žadatele a příjemce z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“.** Tento dokument je ke stažení na [www.norwaygrants.cz](http://www.norwaygrants.cz).

## VII. Další informace

Dotazy je možné zasílat elektronicky na adresu: [fmrealizace@mfcz.cz](mailto:fmrealizace@mfcz.cz). Odpověď bude zaslána emailem **do 10 kalendářních dnů**.

Podmínky výzvy a alokace výzvy mohou být na základě posouzení průběhu implementace Fondu a/nebo na základě požadavků donorů revidovány.

Informace o revizích výzvy budou vždy zveřejněny na [www.norwaygrants.cz](http://www.norwaygrants.cz).