

### **3. aktualizace výzvy pro předkládání žádostí o grant z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“ v programu CZ 06 v rámci fondů EHP 2009 – 2014**

Zprostředkovatel Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – Ministerstvo financí ČR

v zájmu podpory mobility umělců a dalších pracovníků v oblasti kultury

aktualizuje výzvu ze dne 12. 1. 2015 k předkládání žádostí o grant z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“ (dále jen „Fondu“) v programu CZ 06 v rámci fondů EHP 2009 – 2014.

Žádosti lze předkládat **průběžně** od data vyhlášení výzvy až do vyčerpání alokovaných prostředků nebo nejdéle do **31. 7. 2017<sup>1</sup>**.

**Alokované prostředky pro otevřenou výzvu jsou 5 194 554 Kč.**

Minimální a maximální výše grantu: **53 000 – 530 000 Kč**

#### I. Zaměření Fondu

Cílem Fondu je navazování a prohlubování spolupráce konečných příjemců grantů schválených projektů a subjektů z donorských států, **případně mezi konečnými příjemci, subjekty z donorských států a mezinárodními organizacemi**. Spolupráce by měla spočívat ve výměně, sdílení a přenosu znalostí, technologií, zkušeností, dovedností a osvědčených postupů relevantních k oblasti a vlastnímu řešení schváleného projektu.

#### II. Oprávnění žadatelé

Oprávněnými žadateli pro čerpání z Fondu jsou **všichni koneční příjemci** grantů schválených projektů, předem definovaných projektů a sub-projektů MGS v rámci programu CZ06, kteří projekt realizují nebo jeho realizaci již ukončili a jejichž záměrem je financovat své bilaterální iniciativy nad rámec rozpočtu schváleného projektu spojené s obsahem realizovaného projektu:

- a) ve spolupráci s **partnerem projektu**<sup>2</sup>;
- b) ve spolupráci s **bilaterálním partnerem iniciativy**, tzn. institucí z donorského státu<sup>3</sup> kompetentní v oblasti realizace projektu (tj. působící aktivně v oblasti realizace projektu po dobu minimálně 1 roku);

<sup>1</sup> Žádost musí být předložena v souladu s Pokynem pro žadatele a příjemce uveřejněným na webových stránkách [www.eeagrants.cz](http://www.eeagrants.cz).

<sup>2</sup> V případě, že je partnerem projektu subjekt z donorského státu či subjekt ze zemí ESVO (Island, Lichtenštejnsko, Norsko) nebo mezinárodní organizace (vč. Agentury Evropské unie pro základní práva), vázána s konečným příjemcem smlouvou o partnerství.

- c) ve spolupráci s **bilaterálním partnerem iniciativy** dle bodu b) a **mezinárodní organizací**<sup>4</sup>.

Projekty financované z EHP fondů mohou být (kromě výše uvedených mezinárodních organizací) realizovány ve spolupráci s institucemi z Norska, Islandu a Lichtenštejnska.

### III. Iniciativy podporované z Fondu

Fond je určen k financování účelových **krátkodobých doplňkových iniciativ** ve všech schválených projektech, předem definovaných projektech a sub-projektech MGS (dále jen projektech) v rámci programu CZ06. Nejedná se o iniciativy, které jsou zásadní pro dosažení účelu projektu.

Oprávněnými iniciativami, které lze hradit z Fondu, jsou činnosti posilující bilaterální vztahy, které navazují na aktivity specifikované v rozpočtu schváleného projektu. V rámci Fondu se předpokládá financování iniciativ následujícího charakteru:

- studijní stáže, **studijní/výměnné/pracovní/výzkumné pobyty**, pracovní návštěvy, **hostování umělců a ostatních kulturních pracovníků v zahraničních projektech** a další vzájemná setkání s cílem sdílení zkušeností, know-how, přenosu nejlepší praxe, **prezentace výsledků a osobností kreativních průmyslů**;
- bi-/multilaterální setkání, workshopy, semináře a **další kulturní akce**;
- odborné konference podporující vzájemná setkání, prezentace, posílení kontaktů a pracovních vztahů;
- podpora tvorby a vzniku studií, analýz, dokumentace, získání informací a jejich sdílení a výměna za účelem prohloubení spolupráce mezi příjemci grantů a donorskými státy a/nebo mezinárodními organizacemi;
- prezentační, propagační iniciativy k posílení bilaterálních partnerství a **rozšíření příležitostí pro kreativní průmysly**;
- ostatní akce bilaterálního charakteru.

**Podpořené iniciativy musí být zrealizovány nejpozději do 15. září 2017.**

### IV. Způsobilé výdaje a jejich proplácení

Dle čl. 7.7 Nařízení o provádění finančních mechanismů Evropského hospodářského prostoru EHP) 2009-2014, přijaté Výborem Finančního mechanismu EHP, jsou za způsobilé výdaje považovány zejména:

- poplatky a cestovní výdaje spojené s účastí na konferencích, seminářích, studijních stážích/výměnných pobytech, kurzech, pracovních jednáních, workshopech a **dalších kulturních akcích**;

<sup>3</sup> Ve výjimečných případech je možné ze strany ZP fondu schválit také iniciativu plánovanou ve spolupráci s institucí pocházející mimo donorský stát za předpokladu, že se instituce na realizaci iniciativy podílí v roli experta či konzultanta a žadatel zdůvodní, že partner obdobné kvality či profesních znalostí není dostupný v donorském státě či o spolupráci neprojevil zájem. Podmínky financování výdajů spojených s účastí institucí pocházejících z jiných než donorských států jsou obsaženy v pokynu, kapitole V. - Způsobilé výdaje.

<sup>4</sup> Mezinárodní organizace jsou organizace s mezinárodním členstvím, mezinárodním rozsahem nebo působností. Jedná se o mezivládní organizace a mezinárodní nevládní organizace.

- cestovní výdaje na studijní cesty a **hostování** v zahraničí;
- výdaje na studijní cesty, per diems;
- výdaje za taxi - taxislužby lze použít jen ve zcela výjimečných a odůvodněných případech, kdy nelze přepravu zajistit jiným dopravním prostředkem;
- odměny expertům;
- výdaje na odborné studie, včetně studií proveditelnosti, výdaje na vypracování finančních, ekonomických a jiných odborných analýz;
- výdaje spojené s pořádáním konferencí, seminářů, pracovních jednání a workshopů, tlumočení a překlady pracovních materiálů;
- výdaje spojené s propagačními a informačními iniciativami k posílení bilaterálních vztahů;
- poplatky za externí poradenství;
- cestovní pojištění, pojištění storno letenky/jízdenky;
- ostatní výdaje spojené s bilaterální iniciativou (musí být zdůvodněno v žádosti).

Doba způsobilosti výdajů počíná běžet a končí dle dat uvedených v Dopise o schválení přidělení grantu z Fondu a následně v právním aktu, kterým bude grant udělen (Dopis náměstka ministra financí či Rozhodnutí o poskytnutí dotace). Konečným termínem způsobilosti výdajů je 1 měsíc po ukončení veškerých aktivit schválené iniciativy financované z Fondu, nejpozději však **15. 10. 2017**.

V případě, že plánovaná výše grantu na iniciativu bude rovna 530.000 Kč, může žadatel v rámci žádosti o grant rovněž požádat o poskytnutí zálohy. Výše zálohové platby může činit maximálně 60 % celkové částky požadovaného grantu. Zálohová platba bude žadateli proplacena do 10 pracovních dní od obdržení žádosti o zálohovou platbu poté, co mu bude Zprostředkovatelem vydán příslušný právní akt o přidělení finančních prostředků na realizaci iniciativy. Organizační složky státu ani jejich příspěvkové organizace nemohou žádat o poskytnutí zálohy.

Úhrada skutečně vynaložených způsobilých výdajů v Kč spojených s implementací schválené iniciativy bude realizována **ex-post** po schválení závěrečné zprávy o implementaci iniciativy ze strany Zprostředkovatele fondu.

#### V. Předložení žádosti

Žádosti budou předkládány **průběžně** počínaje **prvním dnem vyhlášení výzvy**.

Žádosti budou posuzovány z hlediska formální správnosti a oprávněnosti a následně proběhne hodnocení relevance žádosti k iniciativám a cílům realizovaného projektu a posilování bilaterálních vztahů a naplňování cílů Fondu v pořadí dle data předložení žádostí prostřednictvím IS CEDR.

Žádost bude zpracována **v českém jazyce v předepsaném formátu a požadovaná částka grantu bude uvedena v Kč**.

Formulář žádosti o uvolnění prostředků z Fondu je součástí Pokynu pro žadatele a příjemce grantu z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“

Předložením žádosti nevzniká žadateli o uvolnění prostředků právní nárok na grant. Další informace k postupu pro předkládání Žádostí o uvolnění prostředků z Fondu v IS CEDR a systému ex-post proplacení žádosti o platbu a vyplnění závěrečné zprávy o realizaci iniciativy naleznete v **Pokynech pro žadatele a příjemce z Fondu pro bilaterální spolupráci na programové úrovni – opatření „B“**. Tento dokument je ke stažení na [www.eeagrants.cz](http://www.eeagrants.cz).

## VI. Další informace

Dotazy je možné zasílat elektronicky na adresu: [fmrealizace@mfcz.cz](mailto:fmrealizace@mfcz.cz). Odpověď bude zaslána emailem **do 10 kalendářních dnů**.

Podmínky výzvy a alokace výzvy mohou být, na základě posouzení průběhu implementace Fondu a/nebo na základě požadavků donorů, revidovány.

Informace o revizích výzvy budou vždy zveřejněny na [www.eeagrants.cz](http://www.eeagrants.cz).